



**SCHEDA DI AGGIUDICAZIONE PER PROCEDURE IN ECONOMIA DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000,00
(IVA ESCLUSA)**

Prot. 9476/2019

del 20/11/2019

OGGETTO: Presa d'atto del servizio di Noleggio sala utilizzata per l'Investigator Meeting dello Studio IRST174.19 KENDO - Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

PROCEDURA: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) e del D.Lgs 50/2016 e s.m.i

CIG: ZB42AB84CF

DITTA: RBR IMMOBILIARE SRL – P. IVA 02551301209

Criterio di aggiudicazione: minor prezzo art. 95, comma 4 D.Lgs 50/2016

Importo complessivo: € 742,00 iva inclusa

- Richiamata la Deliberazione n. 2/2017 rettificata con determina n. 5/2017 nella quale risulta attribuita al Direttore dell'Area Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero la competenza di cui trattasi;
- Considerato che la suddetta fornitura rientra nella fattispecie di cui all'art. 36 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e pertanto nell'ambito delle procedure semplificate descritte al punto 4 delle linee guida ANAC n.4 di attuazione del D.Lgs.18/04/2016, n.50 recanti "*procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";
- Visto il comma 130 dell'art. 1 della Legge di Stabilità (Legge 30 dicembre 2018, n. 145) che ha portato ad euro 5.000 la soglia oltre la quale vige l'obbligo per le Amministrazioni Pubbliche e gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale di utilizzare il MEPA ovvero altri mercati elettronici, messi anche a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;
- Preso atto della necessità di procedere alla liquidazione della fattura pervenuta a seguito del Servizio Noleggio sala utilizzata, come da disposizione della Dott.ssa Oriana Nanni Direttore Unità di Biostatistica e Sperimentazioni Cliniche, per l'Investigator Meeting dello Studio IRST174.19

KENDO svoltosi il giorno 07/11/2019 nella sala Indipendenza presso l'Hotel I Portici di Bologna per il quale peraltro è già stato versato un anticipo di € 465,50 iva inclusa;

- Preso atto della comunicazione pervenuta in data 14/11/2019 dall'Ufficio Centro di Coordinamento Studi IRST IRCCS Unità di Biostatistica e Sperimentazioni Cliniche con la quale viene attestato che la sala in questione è stata scelta sulla base dei seguenti criteri:
 - disponibilità della sala, facilmente raggiungibile dalla Stazione Centrale, con capienza adeguata alla necessità numerica dei partecipanti previsti, per l'unico giorno in cui poteva essere presente il Principal Investigator dello studio, Dr. Rocca, e gli altri relatori;
 - valutazione dei costi a seguito di richiesta preventivo a 3 fornitori: Hotel NH De la Gare, Star Hotel Excelsior e Hotel I Portici ed alle dotazioni di sala necessarie e previste dal servizio;
- Ritenuto necessario procedere con una presa d'atto del servizio erogato e contestualmente con un affidamento nel rispetto della normativa vigente per consentire la liquidazione della suddetta fattura.

Tutto ciò premesso il Direttore Area Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione di Presidio Ospedaliero dispone:

1. Di prendere atto del servizio Autorizzato dalla Dott.ssa Oriana Nanni Direttore Unità di Biostatistica e Sperimentazioni Cliniche erogato dall'Hotel I Portici di Bologna facente parte della società RBR IMMOBILIARE SRL – P. IVA 02551301209;
2. Di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 1 lett. a) al fine di consentire al Bilancio di procedere con la liquidazione del corrispettivo già autorizzato dalla Dott.ssa Oriana Nanni Direttore Unità di Biostatistica e Sperimentazioni Cliniche per l'importo di complessivi € 742,00 iva inclusa in favore di **RBR IMMOBILIARE SRL – P. IVA 02551301209** per il Noleggio sala Indipendenza presso l'Hotel I Portici di Bologna utilizzata per l'Investigator Meeting dello Studio IRST174.19 KENDO il giorno 07/11/2019;
3. che il codice CIG da utilizzare per la tracciabilità dei flussi finanziari è il n° ZB42AB84CF.
4. che il corrispettivo derivante dal presente accordo troverà copertura finanziaria nei conti economici e nei rispettivi anni di competenza.
5. di identificare il RUP, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 nella persona del Dott.ssa Stefania Venturi in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze attribuite al medesimo.
6. di provvedere, ai sensi dell'art. 29 comma 1, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet l'IRST s.r.l. IRCCS;

7. di provvedere altresì a trasmettere il presente atto al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per l'espletamento dei relativi adempimenti ivi compreso l'inserimento dell'importo presunto nei bilanci di competenza;
8. di trasmettere il presente atto a tutte le articolazioni aziendali interessate all'esecutività del presente atto si intende assolta ad ogni conseguente effetto, con la pubblicazione sul sito istituzionale.

Il Responsabile Servizio Acquisti e

Amministrativo di Presidio

Dott.ssa Stefania Venturi

Pubblicato in data 20/11/2019